

UCHWAŁA ...³²

Rady Nadzorczej Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu z dnia 18 czerwca 2020 roku.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu rozliczeń zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu.

1. Rada Nadzorcza Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu na podstawie § 47 ust. 4 statutu Spółdzielni uchwała Regulamin rozliczeń zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu.
2. Traci moc Regulamin uchwalony Uchwałą nr 26 Rady Nadzorczej Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu z dnia 27 czerwca 2018 roku.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie zmian:

Proponowane przez Zarząd zmiany w regulaminie zostały spowodowane coraz częstszymi przypadkami likwidacji grzejników, jak również nie wpuszczaniem pracownika firmy Energostystem do odczytu podzielnika w danym pomieszczeniu pod pretekstem bałaganu, brania kąpieli lub innych okoliczności, co powoduje problemy w rozliczeniu ze względu na brak regulacji w tym zakresie.

Ponadto w słowniku „używanych w regulaminie określeń”, uzupełniono te określenia, które zostały uprzednio wprowadzone ze względu na ustalenia sposobu rozliczeń lokali z elektronicznymi podzielnikami kosztów ciepła i które znalazły się na wynikach rozliczeniowych przesyłanych do właścicieli mieszkań oraz rozszerzono interpretację lokalu nieopomiarowanego.

W rozdziale reklamacja dopisano zasady reklamowania wskazań elektronicznych podzielników kosztów ciepła.

W rozdziale postanowienia dodatkowe wyjaśniono właścicielowi lokalu, który zdemontował grzejnik skutki takiego postępowania zarówno w zakresie technicznym, jak i prawnym. Celem tego opisu jest ograniczenia samowolnych działań na instalacji cieplnej.

Sekretarz Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu

Ewa Krokowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu

Miroslaw Musielak

Otrzymują:

1. K
2. OK.
3. OP
4. OZ
5. OPL
6. OWW
7. PE
8. GKz
9. KO
10. PS a/a

REGULAMIN

rozliczeń zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Zasady określone w niniejszym regulaminie stanowią podstawę do indywidualnych rozliczeń finansowych pomiędzy Spółdzielnią a użytkownikiem w zakresie zakupu i montażu urządzeń oraz rozliczeń za zużycie energii cieplnej, wody i odprowadzania ścieków.
2. Celem regulaminu jest ustalenie jednolitych zasad rozliczania finansowego zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach mieszkalnych i niemieszkalnych Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu.
3. Regulamin niniejszy stosuje się do:
 - a) lokali wyposażonych w urządzenia regulacyjne, pomiarowe i wskaźnikowe, tj. grzejnikowe zawory termostatyczne, wodomierze i podzielniki kosztów ogrzewania, zwanych dalej lokalami opomiarowanymi,
 - b) lokali nieopomiarowanych tj. lokali niewyposażonych w urządzenia pomiarowe, regulacyjne i wskaźnikowe wymienione w lit. a) ponadto lokali, w których w jednym z pokoi zdemontowano grzejnik, a w przypadku wyrażenia przez Spółdzielnię zgody na połączenie pomieszczeń nie zamontowano grzejnika o mocy wskazanej przez Spółdzielnię oraz lokali, w których nie udostępniono do odczytu pomieszczenia wyposażonego w grzejnik,
 - c) lokali, w których zdemontowano grzejnik w kuchni, łazience lub pomieszczeniu WC,
 - d) części wspólnych w budynkach wyposażonych w wodomierze.
4. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) użytkownik - osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu lub osoba fizyczna lub prawna faktycznie korzystająca z lokalu,
 - b) budynek – to budynek wysoki lub segment/y budynku niskiego obsługiwany/e przez jeden węzeł cieplny,
 - c) podzielnik kosztów ogrzewania – urządzenie do rejestrowania zużycia ciepła działające na zasadzie parowania dyfuzyjnego, z dwoma ampułkami wypełnionymi cieczą parującą, wyposażone w skalę odczytu i plombę zgodnie z PN-EN 835; służące do podziału kosztów ciepła, ustalonego na podstawie faktur za dostarczone ciepło do ogrzania budynku, pomiędzy poszczególnymi lokalami;
 - d) średni odczyt grzejnikowy z budynku - suma jednostek odczytowych w budynku podzielona przez ilość grzejników;
 - e) maksymalny odczyt grzejnikowy z budynku – odczyt jednostkowy z grzejnika o największym zużyciu w budynku;

- f) jednostki odczytowe (j.o) – jednostki odczytane z podzielnika kosztów;
- g) jednostki rozliczeniowe (j.r) - jednostki odczytane z podzielnika kosztów i skorygowane o współczynniki wyrównawcze;
- h) współczynniki wyrównawcze:
 - grzejnikowe – uwzględniają typy i wydajność cieplną grzejnika,
 - lokalowe – korygują zapotrzebowanie ciepła danego lokalu z uwagi na jego usytuowanie w bryle budynku;
- i) podzielnik kosztów ogrzewania elektroniczny – elektroniczne urządzenie do rejestrowania zużycia ciepła przez grzejnik oraz średnich temperatur pomieszczeń z dwoma czujnikami temperatur, wyświetlaczem ciekłokrystalicznym i plombami mechaniczną i elektroniczną, zgodnie z PN EN 834, służące do podziału kosztów ciepła, ustalonego na podstawie faktur za dostarczone ciepło do ogrzania budynku, pomiędzy poszczególnymi lokalami.

5. Podstawa prawna:

- a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, w szczególności Dział IV, (Dz. U. 2002 nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami, tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 1422),
- b) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. 2001 nr 72 poz. 747 z późniejszymi zmianami, tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 139),
- c) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 roku, Prawo energetyczne, w szczególności Rozdział 4, (Dz. U. 1997 nr 54 poz. 348 z późniejszymi zmianami, tekst jednolity Dz. U. 2012 poz. 1059 z późniejszymi zmianami).

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Obowiązkiem użytkownika lokalu w budynku PSM „Winogrady” w Poznaniu jest udostępnienie pomieszczeń w celu zamontowania urządzeń regulacyjnych, pomiarowych i wskaźnikowych, dokonywania odczytów urządzeń pomiarowych i wskaźnikowych, naprawy, legalizacji i wymiany tych urządzeń oraz kontroli ich sprawności przez Spółdzielnię.
2. Użytkownik lokalu opomiarowanego zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem urządzeń, o których mowa w pkt 1 oraz kontroli ich działania, a w razie uszkodzenia, stwierdzenia niewłaściwego ich działania lub ewentualnego naruszenia plomb – do niezwłocznego zgłoszenia tych faktów w administracji osiedla, w formie pisemnej.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia plomb na urządzeniach lub urządzeń i nie zgłoszenia wcześniej (przed terminem odczytu urządzeń w lokalu) tego faktu przez użytkownika lokalu w administracji osiedla, rozliczenia za dany okres obrachunkowy dokonuje się jak w Rozdz. IV pkt 5, 9, 15.

4. W przypadku uniemożliwienia przez użytkownika lokalu odczytu lub dokonania legalizacji wodomierzy oraz wymiany fiolki w podzielniku kosztów ogrzewania, rozliczenia za dany okres rozliczeniowy i kolejny dokonuje się jak w Rozdz. IV pkt 5, 9 i 15.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia urządzeń z winy użytkownika, koszt ich naprawy lub wymiany obciąża użytkownika. Stwierdzenia uszkodzenia dokonuje przedstawiciel firmy rozliczeniowej i pracownik administracji osiedla w obecności użytkownika.

III. KOSZT URZĄDZEŃ I ICH MONTAŻU

1. Wyposażenie lokalu w urządzenia regulacyjne pomiarowe i wskaźnikowe (zawory termostatyczne, podzielniki kosztów ogrzewania) zwane dalej urządzeniami montuje:
 - a) w przypadku lokalu mieszkalnego – Spółdzielnia na koszt użytkownika,
 - b) w przypadku lokalu niemieszkalnego (np. pralni, suszarni, klatki schodowej, wózkarni, lokalu użytkowego) – administracja osiedla na koszt osiedla,
 - c) w przypadku lokalu użytkowego w/w wyposażenie może zamontować również najemca na warunkach określonych w umowie najmu.
2. Szczegółowe koszty urządzeń, o których mowa w pkt 1, obejmujące koszt ich zakupu i montażu, przypadające na określonego użytkownika, ustala Zarząd Spółdzielni w okresie do 3 miesięcy od ich zamontowania.
3. Spłaty kosztów, o których mowa w pkt 2, dokonuje użytkownik według wstępnego lub ostatecznego kosztu modernizacji, nie dłużej niż w ciągu trzech okresów rozliczeniowych, wybierając jeden z następujących sposobów (przy zachowaniu zasady, że kwota nadpłaty w pierwszej kolejności przekazywana jest na spłatę urządzeń):
 - a) jednorazowo, wpłacając kwotę równą wysokości kosztów, jeżeli wpłata dokonana zostanie w czasie trwania pierwszego okresu rozliczeniowego,
 - b) jednorazowo, przy czym na poczet kosztów zalicza się oszczędność wynikającą z różnicy między przedpłatami a rzeczywistymi kosztami zużycia wynikającymi z rozliczenia w pierwszym okresie rozliczeniowym, jeżeli wpłata następuje w drugim okresie rozliczeniowym,
 - c) ratalnie, przy czym na poczet kosztów zalicza się kolejne oszczędności o których mowa w lit. b), aż do pokrycia kosztów urządzeń i ich montażu, jednak po upływie 3 okresów rozliczeniowych użytkownik zobowiązany jest wpłacić jednorazowo całą pozostającą do spłaty należność w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

Ewentualne dopłaty lub zwroty z tyt. ostatecznego rozliczenia kosztów modernizacji Spółdzielnia lub użytkownik zobowiązani są dokonać w terminie jednego miesiąca od daty ostatecznego rozliczenia.
4. Do wodomierzy musi być zapewniony łatwy dostęp, minimalny wymiar otworu rewizyjnego musi wynosić 0,25 x 0,30 m, a urządzenia winny znajdować się w jego świetle. Brak możliwości dokonania czynności odczytowych lub wymiany urządzenia pomiarowego skutkuje rozliczeniem jak dla lokalu nieopomiarowanego.

5. Użytkownicy ogródków przydomowych wykorzystujący własne dodatkowe punkty poboru wody zobowiązani są do montażu we własnym zakresie oraz na własny koszt wodomierzy i rozliczeni będą na podstawie ich wskazań.

IV. ROZLICZANIE ENERGII CIEPLNEJ I WODY

1. Zasady dokonywania odczytów:

- a) odczytów wskazań podzielników kosztów ogrzewania i wodomierzy oraz rozliczenia kosztów energii cieplnej, wody i odprowadzenia ścieków dokonuje, zgodnie z przepisami określonymi w Rozdz. I pkt 5, firma rozliczeniowa na podstawie odrębnej umowy zawartej ze Spółdzielnią.
- b) odczyty dokonywane są raz w roku wg ustalonego harmonogramu, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
- c) o terminie odczytu urządzeń pomiarowych i wskaźnikowych użytkownik zawiadomiony będzie z 10 dniowym wyprzedzeniem poprzez wywieszenie informacji na drzwiach wejściowych do budynku lub na tablicy ogłoszeń w klatce schodowej.
- d) w przypadku nieobecności użytkownika w terminie, o którym został powiadomiony w sposób określony jak w lit. c), gospodarz domu podejmuje co najmniej dwie próby dostarczenia zawiadomienia. Nie zawiadomienie użytkownika w powyższym trybie zobowiązuje Administrację Osiedla do wysłania zawiadomienia o terminie odczytu listem poleconym.
- e) w przypadku podania przez użytkownika adresu do doręczeń, Spółdzielnia omija procedurę dostarczania zawiadomienia przez gospodarza domu i zawiadamia użytkownika o terminie odczytu listem poleconym,
- f) dopuszcza się przeprowadzenie trzeciego odczytu w terminie ustalonym indywidualnie przez użytkownika z firmą rozliczeniową, jednak nie później niż 30 dni od daty pierwszego odczytu. Koszt dodatkowego odczytu obciąża użytkownika,
- g) lokal nieudostępniony do odczytu lub lokal, o którym mowa w Rozdz. I pkt 3 lit. b) rozliczany będzie wg metody zamiennej określonej w pkt 5, 9 i 15 nin. Rozdziału,

2. Spółdzielnia zobowiązana jest dokonać rozliczenia z użytkownikiem w terminie 75 dni od daty odczytów dokonanych zgodnie z harmonogramem, przy czym:

- a) nadpłata wynikająca z rozliczenia nie będzie wypłacana w przypadku zaległości z tytułu opłat za używanie lokalu; nadpłata powyższa zostanie zaliczona na poczet zadłużenia wobec Spółdzielni,
- b) jeżeli użytkownik nie ma zaległości wobec Spółdzielni, nadpłata zostanie zaliczona w pierwszej kolejności na:
 - spłatę zobowiązania dotyczącego uzupełnienia wkładu z tytułu zakupu gruntu; na wniosek zainteresowanego Zarząd Spółdzielni odstępuje od powyższej zasady,
 - poczet przyszłych opłat za używanie lokalu lub wypłacona w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku przez właściciela lokalu, osoby uprawnionej z tytułu spółdzielczego

własnościowego prawa do lokalu lub osoby uprawnionej z tytułu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu,

- c) w przypadku niedopłaty wynikającej z rozliczenia użytkownik zobowiązany jest wpłacić wskazaną kwotę na konto Spółdzielni w ciągu 30 dni od daty otrzymania rozliczenia.

3. Ustala się następujące zasady obliczania wielkości zużytej energii cieplnej:

- a) całkowita ilość ciepła zużytego w lokalach w danym budynku mierzona jest głównym licznikiem ciepła zainstalowanym w węźle służącym do rozliczeń pomiędzy dostawcą energii cieplnej a Spółdzielnią,
- b) ilość ciepła na potrzeby podgrzania ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) ustala się jako różnicę wskazań głównego licznika ciepła i ilości ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania (c.o.) wykazanego z odczytu podlicznika,
- c) w przypadku uszkodzenia podlicznika zainstalowanego w węźle cieplnym, ilość ciepła szacuje się na podstawie wskazań tego urządzenia w porównywalnym wcześniejszym okresie.

4. Opłata za zużyte ciepło do ogrzania lokali w budynku składa się z dwóch elementów:

- a) opłaty stałej w wysokości 25% kosztów ogółem centralnego ogrzewania w danym budynku, przeliczonej na powierzchnię użytkową wszystkich lokali znajdujących się w danym budynku, a następnie na powierzchnię (wg m^2) danego lokalu,
- b) opłaty zmiennej w wysokości 75% kosztów ogółem centralnego ogrzewania:
 - w budynkach wyposażonych w podzielniki wyparkowe - przeliczonej na jednostkę rozliczeniową wynikającą ze wskazań podzelników kosztów ogrzewania, zamontowanych na grzejnikach, z uwzględnieniem współczynników wyrównawczych zależnych od położenia lokalu w budynku oraz typu grzejnika,
 - w budynkach wyposażonych w podzielniki elektroniczne - dzielonej na dwie równe części po 37,5% kosztów ogółem centralnego ogrzewania i rozliczanej następująco:
 - część pierwsza proporcjonalnie do parametru będącego iloczynem powierzchni zajmowanego lokalu i różnicy średnich temperatur w okresie grzewczym: temperatury lokalu i temperatury zewnętrznej podanej przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej,
 - część druga proporcjonalnie do ilości jednostek rozliczeniowych wynikających ze wskazań podzelników kosztów ogrzewania, zamontowanych na grzejnikach, z uwzględnieniem współczynników wyrównawczych zależnych od położenia lokalu w budynku oraz typu grzejnika.

5. Opłatę zmienną za zużyte ciepło do ogrzania lokali opomiarowanych, które nie zostały udostępnione do odczytu lub w których stwierdzono zafałszowanie pomiarów lub wskazań na skutek ingerencji w urządzenia pomiarowe lub liczniki ustala się w formie odszkodowania w wysokości średnich kosztów zużycia energii cieplnej z trzech odczytanych mieszkań w tym budynku o największym zużyciu energii cieplnej podzielonym przez

powierzchnię użytkową tych mieszkań. Średni koszt zużycia ustalony według wyżej opisanej metody mnoży się przez powierzchnię użytkową danego lokalu.

Natomiast dla lokali, o których mowa w Rozdz. I pkt 3 lit. c) opłatę zmienną ustala się w formie odszkodowania w wysokości średniego odczytu grzejnikowego przypisanego do wielkości grzejnika, który zgodnie z dokumentacją techniczną powinien być zamontowany w pomieszczeniu, z uwzględnieniem współczynników grzejnikowych.

W budynkach z podzielnikami elektronicznymi, koszt zmienny zależny od średniej temperatury pomieszczeń wylicza się na podstawie średniej z trzech odczytanych mieszkań w tym budynku o największym zużyciu energii cieplnej według metody opisanej w pkt 4 lit. b).

6. Opłatę za zużytą energię ciepłą dla celów c.o. lokali, w których nie dokonano odczytów podzielników kosztów ogrzewania z powodu uszkodzenia urządzenia niezawinionego przez użytkownika lokalu, ustala się na podstawie wskazań tego urządzenia w porównywalnym wcześniejszym okresie.
7. Opłatę za zużytą energię ciepłą dla lokali nieopomiarowanych ustala się metodą zamienną określoną tak jak w Rozdz. IV punkcie 5.
8. Opłata za zużyte ciepło do podgrzania wody wodociągowej w lokalu w budynku składa się z dwóch elementów:

- a) opłaty stałej w wysokości 12,5% kosztów ogółem podgrzania wody w danym budynku przeliczonej na liczbę osób zamieszkujących w danym budynku, a następnie pomnożonej przez liczbę osób zamieszkujących w danych lokalach.

W przypadku podania przez użytkownika zerowej liczby osób, do wyliczenia opłaty stałej przyjmuje się jedną osobę,

W przypadku powzięcia przez Spółdzielnię wiadomości, że w lokalu zamieszkuje inna ilość osób niż wynika to ze zgłoszenia dokonanego przez użytkownika, Spółdzielnia może podjąć postępowanie wyjaśniające w celu ustalenia rzeczywistej liczby osób zamieszkujących lokal. Postępowanie to obejmuje zebranie informacji od gospodarzy domów i sąsiadów. Po przeprowadzeniu postępowania Spółdzielnia, w zależności od jego wyników, może przyjąć do rozliczeń inną liczbę osób niż zgłoszona przez użytkownika.

- b) opłaty zmiennej w wysokości 87,5% kosztów ogółem podgrzania wody wyliczonej na 1 m³ ciepłej wody użytkowej wynikającej z sumy wskazań wodomierzy w poszczególnych lokalach, a następnie pomnożonej przez wskazania wodomierzy ciepłej wody użytkowej w danym lokalu.

9. Opłatę zmienną za ciepło zużyte do podgrzania wody dla lokali opomiarowanych, ale nieudostępnionych do odczytów lub w których stwierdzono fałszowanie pomiarów lub wskazań na skutek ingerencji w urządzenia pomiarowe ustala się w formie odszkodowania w wysokości średniego kosztu zużycia ciepła na potrzeby podgrzewu wody wyliczonego z trzech odczytanych mieszkań w tym budynku o największym zużyciu

podzielonym przez liczbę osób zamieszkujących te lokale, a następnie pomnożonym przez liczbę osób zamieszkujących dany lokal.

10. W przypadku braku możliwości określenia liczby osób zamieszkujących dany lokal lub podania przez użytkownika zerowej liczby osób w lokalu nieopomiarowanym lub nieudostępnionym do odczytu, do celów obliczenia opłaty stałej i zmiennej dotyczących kosztów podgrzania wody przyjmuje się średnią liczbę osób wyliczoną dla tego samego typu lokali w danym budynku.
11. Opłatę za ciepło zużyte do podgrzania wody dla lokali, w których nie dokonano odczytu z powodu uszkodzenia wodomierza, niezawinionego przez użytkownika lokalu, ustala się na podstawie wskazań tego urządzenia w porównywalnym, wcześniejszym okresie.
12. Opłatę za zużytą energię cieplną na potrzeby podgrzewu wody dla lokali nieopomiarowanych ustala się metodą zamienną określoną tak jak w Rozdz. IV punkcie 9 i 10.
13. Opłata za zużytą wodę wodociągową i odprowadzanie ścieków dla lokali opomiarowanych składa się z dwóch elementów:
 - a) opłaty stałej abonamentowej wynikającej z faktur dostawcy przeliczonej na liczbę lokali w danym budynku,
 - b) opłaty zmiennej, która stanowi iloczyn ilości zużytej wody w m^3 (wg wskazań wodomierzy zimnej wody i ciepłej wody) i średniego kosztu dostawy wody i odprowadzania ścieków.
14. Opłatę za zużytą wodę dla lokali opomiarowanych, w których z powodu uszkodzenia wodomierza, niezawinionego przez użytkownika lokalu, nie dokonano odczytu, ustala się na podstawie wskazań wodomierza w porównywalnym, wcześniejszym okresie, przy uwzględnieniu ewentualnej zmiany ilości osób zamieszkujących lokal w danych okresie obrachunkowym. Przepis Rozdz. IV pkt 10 stosuje się odpowiednio.
15. Opłatę za zużytą wodę dla lokali:
 - a) mieszkalnych nieopomiarowanych i opomiarowanych, ale nieudostępnionych do odczytu ustala się metodą zamienną w formie szacunku uzależnionego od ilości osób korzystających z lokalu. Opłatę szacunkową stanowi iloczyn średniego kosztu dostawy wody i odprowadzania ścieków w okresie przyjętym do rozliczenia i szacowanego średniego zużycia wody na osobę pomnożonego przez liczbę osób korzystających z szacowanego lokalu.

Szacowane średnie zużycie wody na 1 osobę ustala się na podstawie odczytów z trzech mieszkań w tym budynku o największym zużyciu wody. Uzyskany z odczytu wynik zużycia dzieli się przez liczbę osób zamieszkujących te lokale a następnie uzyskane w ten sposób średnie zużycie wody na osobę w tych lokalach mnoży się przez liczbę osób zamieszkujących szacowany lokal,
 - b) w przypadku braku możliwości określenia liczby osób zamieszkujących dany lokal lub podania przez użytkownika zerowej liczby osób w lokalu nieopomiarowanym lub

nieudostępnionym do odczytu, do celów obliczenia opłaty zmiennej za zużytą wodę wodociągową i odprowadzenie ścieków przyjmuje się średnią liczbę osób wyliczoną dla tego samego typu lokali w danym budynku.

- c) użytkowych nieopomiarowanych i opomiarowanych znajdujących się w budynkach mieszkalnych, ale nieudostępnionych do odczytu ustala się w formie ryczałtu indywidualnego dla każdego lokalu, określonego w umowie najmu.

Średni koszt 1m^3 wody ustala się dzieląc koszty zużycia wody (i odprowadzania ścieków) dostarczonej do budynku przez ilość zużytej wody wskazanej przez wodomierze oraz ustalonej dla lokali nieopomiarowanych lub nieudostępnionych do odczytu.

V. REKLAMACJA

1. Reklamacje dotyczące rozliczenia należy składać pisemnie w terminie 30 dni od momentu otrzymania wyniku rozliczenia.
2. Jeżeli reklamacja dotyczy stwierdzenia prawidłowości działania urządzeń pomiarowych, użytkownik przed zleceniem kontroli metrologicznej do Urzędu Miar wpłaca na konto Spółdzielni koszt jej przeprowadzenia. W przypadku, gdy wynik kontroli będzie pozytywny (urządzenie niesprawne), koszt jej przeprowadzenia Spółdzielnia zwraca użytkownikowi w terminie 14 dni. Przy reklamacji elektronicznych podzielników kosztów użytkownik ponosi koszty dokonania kontroli w wysokości ustalonej w umowie podpisanej przez Spółdzielnię z firmą dokonującą tego sprawdzenia.
3. Rozpatrzenie reklamacji winno nastąpić w terminie 30 dni od daty wniesienia reklamacji, a sprawy skomplikowane wymagające postępowania wyjaśniającego nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Likwidacja grzejnika bądź jego dodatkowe zainstalowanie w mieszkaniu są niezgodne z prawem, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w Rozdz. I pkt 3 lit. b. Usunięcie grzejnika zaburza przepływ i zmienia parametry grzewcze, co w konsekwencji zakłóca bilans cieplny całego budynku. Zdemontowanie grzejnika powoduje pobór energii cieplnej z przechodzącego przez mieszkanie pionu oraz korzystanie z ciepła pobranego od sąsiadów przez przegrody budowlane.

W przypadku zdjęcia grzejnika Administracja Osiedla wzywa właściciela lokalu do przywrócenia stanu pierwotnego, po rygorem dalszych sankcji prawnych.

2. W ramach systemu rozliczeniowego Spółdzielnia stosuje współczynniki korekcyjne mieszkaniowe oraz grzejnikowe.

Współczynniki korekcyjne mieszkaniowe wyliczane są celem wyrównania różnic zapotrzebowania ciepła do ogrzania pomieszczeń lokali, które wynikają z położenia tych lokali. Obliczone są indywidualnie dla każdego mieszkania na podstawie dokumentacji technicznej budynku i uwzględniają zróżnicowanie energochłonności poszczególnych mieszkań wynikających z ich usytuowania.

Współczynniki korekcyjne grzejnikowe uwzględniają typ grzejnika, jego nominalną moc i są obliczane na podstawie inwentaryzacji grzejników przeprowadzonych w trakcie montażu podzielników. Współczynniki korekcyjne w zapotrzebowaniu ciepła dla poszczególnych lokali wykazywane są każdorazowo na wyniku rozliczenia, a ich ustalenie stanowi element umowy z firmą rozliczeniową.

3. Czynności odczytowe dokonuje przedstawiciel specjalistycznej firmy rozliczeniowej, a w przypadku reklamacji również pracownik Spółdzielni, przy udziale użytkownika.
4. Koszty rozliczenia (tj. odczytów wskazań urządzeń, wymiany fiolki i plomb, przetworzenia danych w celu rozliczenia energii cieplnej, wody i odprowadzania ścieków, wystawienia rachunków indywidualnych) pokrywają użytkownicy lokali.
5. W przypadku zmiany użytkownika lokalu wyposażonego w urządzenia, nowy użytkownik przejmuje zobowiązania z tytułu ponoszenia kosztów za zainstalowanie tych urządzeń i ewentualne ich uszkodzenie oraz nadpłaty i niedopłaty wynikające z rozliczenia.
6. Przedpłaty miesięczne będą ulegać zmianie po każdym okresie rozliczeniowym na podstawie kosztów z poprzedniego okresu rozliczeniowego z uwzględnieniem przewidywanych zmian cen wody i energii cieplnej.
7. Za szczelność zaworów czerpalnych wody w lokalu odpowiada użytkownik.
8. W czasie przerwy w dostawie ciepłej wody, wodę należy pobierać tylko z kranów zimnej wody.
9. Urządzenia pomiarowe, wskaźnikowe i regulacyjne stanowią wyposażenie mieszkań i zwiększają wkład budowlany lub mieszkaniowy.
10. W lokalu, w którym zostały zlikwidowane co najmniej dwa grzejniki, rozliczenie kosztów ciepła dokonuje się jak dla lokalu nieopomiarowanego.
11. Użytkownikom lokali przysługują bonifikaty w opłatach za dostarczone ciepło do ogrzewania i podgrzania wody, jeżeli z powodu wadliwego działania instalacji odbiorczych lub parametrów ciepła przez dostawcę:
 - a) temperatura w lokalu jest niższa od temperatury obliczeniowej, określonej w odrębnych przepisach i obowiązujących Polskich Normach;
 - b) temperatura podgrzanej wody wodociągowej jest w punkcie czerpalnym niższa od 55°C.
12. Ustala się następujące wysokości bonifikat, o których mowa w pkt 11:
 - a) w przypadku ciepła dla celów ogrzania lokalu za każdą rozpoczętą dobę niedogrzewania w wysokości stanowiącej równowartość:
 - 1/30 opłaty miesięcznej za ogrzewanie, jeżeli obniżenie temperatury w lokalu nie przekroczyło 2°C w stosunku do temperatury obliczeniowej,
 - 1/15 opłaty miesięcznej za ogrzewanie, jeżeli obniżenie temperatury w lokalu przekroczyło 2°C w stosunku do temperatury obliczeniowej,

- b) w przypadku ciepła dla celów podgrzania wody użytkowej za każdą rozpoczętą dobę, w której wystąpiło zniżenie temperatury ciepłej wody użytkowej w wysokości stanowiącej równowartość:
- 1/30 opłaty miesięcznej za ciepło na podgrzewanie wody użytkowej, jeżeli temperatura wody użytkowej nie była niższa od 50°C,
 - 1/15 opłaty miesięcznej za ciepło na podgrzewanie wody użytkowej, jeżeli temperatura wody użytkowej była niższa od 50°C,
13. Fakt niedogrzanego lokalu lub niedogrzanego wody użytkownika powinien zgłosić w dniu stwierdzenia lub w dniu następnym w administracji osiedla. Spółdzielnia ma obowiązek sprawdzenia reklamacji w dniu zgłoszenia i sporządzenia protokołu z pomiaru.
14. Sprawdzenie powinno odbywać się w obecności użytkownika lokalu.
15. Administracja osiedla nadzoruje sprawność działania głównych liczników ciepła i wody, a także odpowiada za sprawność podliczników ciepła oraz prowadzenie ewidencji legalizacji wszystkich urządzeń pomiarowych.
16. W przypadku wystąpienia działań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem epidemii, innych chorób zakaźnych oraz innych sytuacji kryzysowych, które uniemożliwiają dokonanie odczytów wodomierzy, wymiany podzielników kosztów i ich rozliczenia, wykonanie tych czynności ulega automatycznemu przedłużeniu do czasu, gdy będzie to możliwe. Zasady i terminy powyższych czynności ustala wówczas Zarząd Spółdzielni.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany Regulaminu podjęte powyższą uchwałą wchodzi w życie z dniem ich uchwalenia i mają zastosowanie do okresów rozliczeniowych, które rozpoczęły się po dniu ich wejścia w życie.
2. Traci moc Regulamin rozliczeń zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu uchwalony uchwałą Rady Nadzorczej nr 26 z dnia 27.06.2018 roku.

Sekretarz Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu
Ewa Krokowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu
Miroslaw Musielak

Harmonogram odczytów - Osiedle Pod Lipami

MIESIĄCE	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
BUDYNKI								1				
								2				
											3	
		4										
									5			
									6			
									7			
								8				
		9										
			10									
			11									
	12											
	13											
	14											
	15											
												Wilczak 13

Harmonogram odczytów - Osiedle Przyjaźni

MIESIĄCE	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
BUDYNKI											1	
									2			
						3						
						4						
									5			
										6		
										7		
											8	
										9		
											10	
												11
									12			
									13			
												14
			15									
				16								
				17								
												18
												19
				20								
				21								
				22								
				23								

Harmonogram odczytów - Osiedle Kosmonautów

[illegible]

Harmonogram odczytów - Osiedle Zwycięstwa

[illegible]

UCHWAŁA⁴

**Rady Nadzorczej Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu
z dnia 20 stycznia 2021 roku.**

w sprawie: uchwalenia zmian do Regulaminu rozliczeń zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu.

1. Rada Nadzorcza Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu na podstawie § 47 ust. 4 statutu Spółdzielni uchwala zmiany do Regulaminu rozliczeń zużycia energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu, które stanowią załącznik do niniejszej Uchwały.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

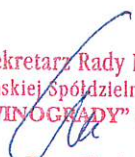
Uzasadnienie zmian:

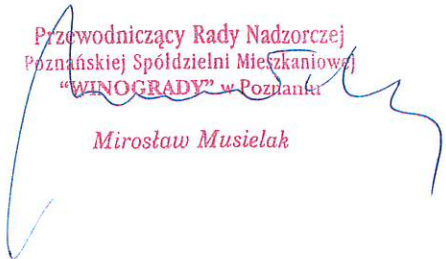
Zmiany w regulaminie spowodowane są w szczególności, dążeniem do:

- a) zmodernizowania podzielników kosztów ogrzewania i procesu dokonywania odczytów bez konieczności wchodzenia do mieszkań, co nabrało szczególnego znaczenia w okresie ogłoszonego stanu pandemii,
- b) dokładniejszego (sprawiedliwszego) rozliczania kosztów ciepła przypadających na dany lokal zgodnie z interesem ogółu użytkowników lokali.

Zastosowany sposób rozliczeń:

- a) zakłada możliwość ratalnej spłaty kosztów wymiany podzielników,
- b) uwzględnia indywidualny sposób spłaty kosztów wymiany podzielników potwierdzony wyrokami sądowymi.

Sekretarz Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu

Ewa Krokowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu

Mirosław Musielak

Otrzymują:

1. K
2. OK.
3. OP
4. OZ
5. OPL e-mail
6. OWW
7. PE
8. GKz
9. KO
10. PS a/a

Zmiany do Regulaminu rozliczeń energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu

W Regulaminie rozliczeń energii cieplnej oraz wody i odprowadzania ścieków w lokalach Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale III. KOSZT URZĄDZEŃ I ICH MONTAŻU:

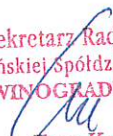
a) **dodaje się pkt 1¹ w brzmieniu:**

„1¹. Modernizacji (ulepszenia) polegającej na zakupie i montażu elektronicznych podzielników kosztów ogrzewania (wymianie wyparkowych na elektroniczne), Spółdzielnia dokonuje po uzyskaniu akceptacji większości współwłaścicieli danej nieruchomości poprzez podjęcie stosownej uchwały. W przypadku wprowadzenia ustawowego obowiązku wycofania z użytku podzielników wyparkowych podjęcie uchwały nie ma zastosowania.”

b) **w pkt 3 dodaje się lit. d) w brzmieniu:**

„d) w przypadku wymiany podzielników wyparkowych na elektroniczne jak w lit. a) i b) lub ratałnie, przy czym na poczet kosztów zakupu i montażu zalicza się kolejne oszczędności, o których mowa w lit. b), aż do całkowitego ich pokrycia w okresie trzyletnim:

- w przypadku, gdy oszczędności, o których mowa w lit. b) są niewystarczające, użytkownik dopłaca kwotę uzupełniającą wyrównującą do wysokości 1/3 kosztów,
- w przypadku braku oszczędności (wystąpienia w wyniku rozliczenia niedopłaty) użytkownik wpłaca 1/3 kwoty kosztów zakupu i montażu podzielników,
- należne dopłaty i wpłaty użytkownik zobowiązany jest uiścić w terminie 30 dni od daty otrzymania rozliczenia,
- w przypadku zbycia lokalu osoba zbywająca zobowiązana jest dokonać całkowitej spłaty kosztów wymiany podzielników.”

Sekretarz Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu

Ewa Krokowska

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej
„WINOGRADY” w Poznaniu

Mirosław Musielak