

PSM „WINOGRADY”
Poznań, os. Przyjaźni 125 B

27. 05. 2024

L. dz. 7343

Ilość zał.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
RADY OSIEDLA PRZYJAŹNI**

Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu
za okres od czerwca 2023 r. do maja 2024 r.



Poznań, 23.05.2024 r.

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
RADY OSIEDLA PRZYJAŹNI
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu
za okres od czerwca 2023 r. do maja 2024 r.**

Rada Osiedla Przyjaźni wybrana podczas części Walnego Zgromadzenia Członków Osiedla Przyjaźni na kadencję 2022 – 2025 roku w składzie:

Barbara Cholewińska, Bartłomiej Gamalczyk, Bartosz Gendera, Paweł Hofland, Grażyna Kowalska, Dawid Lewandowski, Paweł Matuszak, Grzegorz Radoński, Elżbieta Stelmaszyk, Katarzyna Tarasiuk, Karol Woroch.

Rada Osiedla Przyjaźni realizowała swoją działalność statutową w ramach komisji stałych reprezentowanych przez:

1. Katarzynę Tarasiuk - Komisja Rewizyjna
2. Grzegorza Radońskiego - Komisja Gospodarki Zasobami
3. Barbarę Cholewińską - Komisja Handlu i Usług
4. Pawła Matuszaka - Komisja Kulturalno – Samorządowa, Porządku i Czystości

Rada Osiedla Przyjaźni działa na podstawie Regulaminu Działania Rad Osiedli Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu uchwalonego przez Radę Nadzorczą Uchwałą nr 44 z dnia 29 listopada 2021 r. z późniejszą zmianą Uchwałą nr 46 z dnia 26 lipca 2023 r. §14 [2] w brzmieniu: „Posiedzenia Rad Osiedli i ich komisji odbywają się stacjonarnie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość np. drogą elektroniczną, telefoniczną, wideokonferencja, w szczególności przy wykorzystaniu aplikacji funkcjonującej w Spółdzielni.”

Posiedzenia Prezydium Rady Osiedla odbywały się przed każdym posiedzeniem Rady Osiedla zgodnie z Regulaminem § 16 ust. 3 regularnie raz w miesiącu przy udziale Kierownika Osiedla Przyjaźni. Podczas posiedzeń Prezydium ustalano porządek obrad oraz kolejne terminy posiedzeń Rady Osiedla, sporządzano projekty uchwał i przygotowywano stanowisko w sprawach objętych porządkiem obrad, które prezentowano na posiedzeniach Rady Osiedla Przyjaźni.

W celu sprawnego wykonywania swoich zadań określonych w Regulaminie Działania Rad Osiedli Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu, Prezydium Rady w składzie:

- | | | |
|-----------------------|---|---------------------|
| Przewodniczący | - | Bartosz Gendera |
| Z-ca Przewodniczącego | - | Barbara Cholewińska |
| Sekretarz | - | Grażyna Kowalska |

kierowało tematykę zagadnień na poszczególne Komisje, które przedstawiały swoje stanowisko na podstawie zebranych materiałów, a następnie proponowały podjęcie uchwał przez Radę Osiedla.

Komisje Rewizyjna w składzie:

| | | |
|-----------------------|---|---------------------|
| Przewodniczący | - | Katarzyna Tarasiuk |
| Z-ca Przewodniczącego | - | Elżbieta Stelmaszyk |
| Sekretarz | - | Grażyna Kowalska |
| Członek | - | Dawid Lewandowski |
| Członek | - | Karol Woroch |

w okresie sprawozdawczym odbyła 11 protokołowanych posiedzeń według planów pracy przyjętych na posiedzeniach w miesiącu grudniu 2022 i 2023 roku. Tematem posiedzeń Komisji Rewizyjnej były zagadnienia istotne dla funkcjonowania osiedla, a w szczególności:

1. Analiza i przyjęcie realizacji planu finansowo – gospodarczego Osiedla Przyjaźni za 2023 r. w zakresie:
 - a) wykonania kosztów i przychodów osiedla,
 - b) rozliczenia funduszu remontowego osiedla,
 - c) analizy wydatków na ulepszenie, zakup i wytworzenie środków trwałych,
 - d) wykonania planu finansowego kosztów i przychodów ODK „Słońce”.
2. Opiniowanie projektu planu kosztów administracji ogólnej.
3. Analiza i przyjęcie przedstawionych przez administrację osiedla założeń do planu finansowo – gospodarczego Administracji Osiedla Przyjaźni na 2024 r.
4. Opiniowanie projektu rocznego planu gospodarczego i planu działalności społecznej i kulturalnej Osiedla Przyjaźni na 2024 r. obejmującego plan gospodarczo – finansowy osiedla, stawki miesięcznych opłat za lokale mieszkalne, stawki miesięcznych opłat i odpisów na fundusz remontowy oraz miesięczne opłaty z tytułu pomieszczeń przeznaczonych na cele mieszkaniowe.
5. Zaopiniowanie inwestycji osiedla w tym zakupu środków trwałych.
6. Opiniowanie remontów związanych z nieruchomościami budynkowymi mieszkalnymi i mieniem Spółdzielni; działalnością gospodarczą i inną; przeglądów okresowych i legalizacji – wymiany urządzeń pomiarowych na nieruchomościach budynkowych.
7. Analiza kosztów wywozu odpadów problemowych i biodegradowalnych wraz z oceną działalności firmy wywozowej.
8. Omawianie wybranych zagadnień dotyczących działalności administracji osiedla w tym między innymi: usług obcych; kosztów administracji osiedla; kosztów konserwatorów budowlanych i zieleni; podatku od nieruchomości; pozostałych kosztów i przychodów; pozostałych kosztów oraz przychodów operacyjnych i finansowych; zatrudnienia.
9. Analiza rzeczowo – finansowej realizacji remontów i robót bezprzetargowych.
10. Omawianie kosztów związanych z przygotowaniem osiedla do sezonu zimowego oraz weryfikacja poniesionych kosztów wraz z oceną firmy świadczącej usługę.
11. Szczegółowa analiza wysokości kosztów i przychodów ODK „Słońce”.
12. Analiza zaawansowania wymiany stolarki okiennej osiedla.
13. Okresowa analiza i przyjęcie wykonania planu finansowo – gospodarczego osiedla.
14. Kwartalne monitorowanie stanu zaległości czynszowych za lokale mieszkalne i użytkowe.
15. Omawianie planowanych remontów i inwestycji na osiedlu oraz terminach ich realizacji.
16. Opiniowanie projektów regulaminów przewidzianych w Statucie Spółdzielni.

17. Udział w komisjach przetargowych.

18. Bieżąca realizacja zadań wynikających z potrzeb osiedla zgodnie z kompetencjami.

Szczegółowe informacje dotyczące pracy Komisji Rewizyjnej znajdują się w protokołach z posiedzeń w Administracji Osiedla Przyjaźni. Wypracowane stanowisko w sprawach analizowanych i opiniowanych na posiedzeniach komisji przekazano na Radzie Osiedla w celu podjęcia uchwał w danym zakresie. Mając na uwadze dobro mieszkańców osiedla Komisja Rewizyjna będzie wnikliwie monitorować zasadność wszelkich inwestycji, ulepszeń, remontów i innych kosztów (wydatków) planowanych i realizowanych przez Administrację Osiedla Przyjaźni.

Komisja Gospodarki Zasobami w składzie:

| | | |
|-----------------------|---|----------------------|
| Przewodniczący | - | Grzegorz Radoński |
| Z-ca Przewodniczącego | - | Bartłomiej Gamalczyk |
| Sekretarz | - | Paweł Hofland |
| Członek | - | Grażyna Kowalska |
| Członek | - | Elżbieta Stelmaszyk |

w okresie sprawozdawczym odbyła 11 posiedzeń, z przebiegu, których sporządzono pisemne protokoły z załącznikami, a nagrania audio zarchiwizowano. Większość spotkań odbyła się w trybie zdalnym za pomocą aplikacji „LifeSize”, jedno spotkanie odbyło się w terenie. Praca Komisji GZ opierała się na podstawie przyjętego rocznego planu gospodarczego oraz potrzeb bieżących wynikających z eksploatacji budynków mieszkalnych, pawilonów usługowych oraz pozostałej infrastruktury instalacyjnej i komunikacyjnej znajdującej się na osiedlu Przyjaźni.

Obrady Komisji GZ dotyczyły w szczególności monitorowania realizacji zadań inwestycyjnych i remontowo-budowlanych realizowanych przez Administrację Osiedla Przyjaźni. Członkowie Komisji GZ sprawowali kontrolę nad prawidłową i terminową realizacją planu rzeczowo-finansowego Osiedla Przyjaźni na rok 2023 oraz analizowali i weryfikowali propozycję zmian wnoszonych przez Administrację Osiedla do planu rzeczowo-finansowego w 2023 r. i 2024 r. Komisja monitorowała także dane dotyczące zleceń bezprzetargowych (ofertowych i awaryjnych) na wykonanie robót budowlanych i usług oraz była informowana na bieżąco przez Administrację Osiedla o rozpisywanych przetargach i ich wynikach. Członkowie Komisji brali czynny udział w pracach komisji przetargowych (przetargi obejmujące całą Spółdzielnię oraz przetargi dotyczące os. Przyjaźni) do których byli powoływani przez Zarząd Spółdzielni. Radni z Komisji GZ brali czynny udział w dyskusjach i ustaleniach w zakresie potrzeb i propozycji do stworzonych przez Administrację Osiedla planów remontowo-budowlanych, a także przedstawiała i zgłaszała do protokołów wnioski i uwagi w imieniu swoim oraz mieszkańców Osiedla Przyjaźni. Wszelkie pomysły, usprawnienia oraz rekomendacje Członkowie Komisji GZ przedstawiali na forum Rady Osiedla Przyjaźni poddając je pod dyskusję i w razie potrzeby pod głosowanie. Członkowie Komisji GZ cyklicznie zapoznawali się, a także w wymaganych przypadkach opiniowali przedstawiane przez Administrację Osiedla raporty oraz informacje dotyczące podejmowanych działań Administracji OP w zakresie eksploatacji budynków, lokali, pawilonów handlowo-usługowych (m.in. przeglądy techniczne, awarie, naprawy i remonty, ochrona budynków wysokich w okresie jesienno-zimowym, akcja zima), terenów utwardzonych i zielonych (m.in. wycinki i nowe nasadzenia drzew i krzewów) oraz pozostałej infrastruktury

znajdującej się na terenie Osiedla Przyjaźni.

Komisja GZ w okresie sprawozdawczym obradowała między innymi nad:

1. Wprowadzaniem zmian i ulepszeń w zakresie infrastruktury komunikacyjnej Osiedla Przyjaźni (chodniki, przedepty, drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, oznakowanie, place zabaw, bezpieczeństwo użytkowania) wykonując przegląd osiedla na spotkaniu w terenie;
2. Postępem realizacji inwestycji wyposażenia budynków wysokich OP 14 i 16 w platformy windowe dla osób z niepełnosprawnością oraz wysokości dofinansowania inwestycji przez PFRON i inne organizacje pomocowe;
3. Sprawami dotyczącymi realizacji oraz spełnienia wymogów p.poż. nałożonych na budynki wysokie OP 6, OP 7 i OP 16 przez Państwową Straż Pożarną (m.in. drzwi p.poż, oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne, oddymianie, montaż pionów nawodnionych);
4. Kontynuacją wykonania przez Administrację Osiedla nowych miejsc postojowych dla rowerów (montaż stojaków rowerowych);
5. Zakresem ilościowym i jakościowym modernizacji osiedlowych placów zabaw oraz siłowni zewnętrznej i innych elementów infrastruktury;
6. Propozycją zmian w zakresie lokalizacji lub montażu kamer monitoringu wizyjnego;
7. Propozycją montażu paneli fotowoltaicznych na budynkach mieszkalnych i pawilonach w celu obniżenia opłat za energię elektryczną;
8. Wprowadzeniem usprawnień w zakresie gospodarki odpadami bytowymi i gabarytami w zakresie koszy na śmieci w terenie oraz wprowadzania systemu pojemników półpodziemnych i naziemnych dla nieruchomości posiadających wolne środki finansowe;
9. Opiniowała i głosowała między innymi w sprawie:
 - przyjęcia informacji w zakresie oceny realizacji planu rzeczowo-finansowego remontów w 2023 r. na Osiedlu Przyjaźni,
 - projektu planu przeglądów okresowych i legalizacji na 2024 r. (wymiana urządzeń pomiarowych na nieruchomościach budynkowych i mieniu Spółdzielni),
 - planu wydatków na ulepszenie, zakup i wytworzenie środków trwałych Osiedla Przyjaźni w 2024 r.
 - wydatkowania środków oraz wykonania na wniosek mieszkańców dodatkowych poręczy przed wejściami do klatek schodowych w budynkach niskich,
 - przyjęcia do realizacji projektu przebudowy dojazdu do altanki śmietnikowej przy OP 22.

Wszystkie zgłoszone sprawy oraz zagadnienia rozpatrywano rzeczowo z priorytetem dla dobra mieszkańców Osiedla Przyjaźni i Spółdzielni. Komisja GZ na bieżąco korygowała i aktualizowała plan pracy oraz zgłaszała zauważone usterki i drobne sprawy techniczne Kierownictwu Osiedla Przyjaźni.

Komisja Handlu i Usług w składzie:

| | | |
|-----------------------|---|---------------------|
| Przewodniczący | - | Barbara Cholewińska |
| Z-ca Przewodniczącego | - | Katarzyna Tarasiuk |
| Sekretarz | - | Karol Woroch |
| Członek | - | Paweł Matuszak |
| Członek | - | Grzegorz Radoński |

w okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 11 posiedzeń, na których zajmowała się m. in.:

1. Analizą zaległości czynszowych za najem lokali użytkowych, dzierżawy terenów, reklam i miejsc postojowych;
2. Analizą zagospodarowania składników zasobu użytkowego;
3. Omawianiem wolnych lokali użytkowych;
4. Omawianiem wyników kontroli reklam usytuowanych na budynkach oraz gruncie w tym reklam wielkoformatowych;
5. Omawianiem budynków oraz pawilonów handlowych usytuowanych na osiedlu obsługiwanych przez firmy zewnętrzne oraz Gospodarzy domów pod względem atrakcyjności dla najmowanych lokali użytkowych;
6. Omawianiem wyników kontroli lokali użytkowych w zakresie zagospodarowania, zgodnie z zawartymi umowami;
7. Omówieniem możliwości zwiększenia przychodów w zakresie zagospodarowania składników zasobu
8. Analizą wysokości stawek czynszu w podziale na branże w lokalach użytkowych;
9. Przeglądem terenów na osiedlu pod kątem zagospodarowania pod sprzedaż sezonową;
10. Opiniowaniem wysokości stawek na dzierżawę gruntu pod ogródki gastronomiczne.

Systematyczna praca Komisji w zakresie działalności handlowej skierowana była na dążenie do utrzymania ilości zagospodarowanych lokali użytkowych usytuowanych w pawilonach handlowych: 120, 125 A-E, 128, 132 A-C, 2A, 2B, 133, 137, 141 A,B, 142, pomieszczeniach usytuowanych w piwnicach budynków mieszkalnych: 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, budynku 24 oraz dzierżawy gruntów z przeznaczeniem na parkingi, lokale użytkowe, reklamy, paczkomaty. Na koniec roku 2023 z ok. 200 składników zasobu użytkowego, niezagospodarowanych lokali użytkowych usytuowanych w piwnicach 5 oraz 2 boksy usytuowane przy pawilonie 132 C. Członkowie Komisji czynnie uczestniczyli w sprawach dotyczących możliwości zwiększenia przychodów w zakresie zagospodarowania składników zasobu m. in. zagospodarując tereny na dodatkowe paczkomaty czy sprzedaż sezonową (karp, choinki czy owoce sezonowe) dbając, aby decyzje były najkorzystniejsze dla Osiedla Przyjaźni. Bieżąca analiza zaległości czynszowych dotyczących składników zasobu użytkowego ugruntowała jego prawidłowe zagospodarowanie. Szczegółowe informacje o pracy Komisji są umieszczane w protokołach z posiedzeń Komisji znajdujących się w Administracji Osiedla Przyjaźni.

Komisja Kulturalno-Samorządowa, Porządku i Czystości działa w składzie:

| | | |
|-----------------------|---|----------------------|
| Przewodniczący | - | Paweł Matuszak |
| Z-ca Przewodniczącego | - | Barbara Cholewińska |
| Sekretarz | - | Dawid Lewandowski |
| Członek | - | Bartłomiej Gamalczyk |
| Członek | - | Paweł Hofland |

w okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 11 posiedzeń, na których zajmowała się m. in.:

1. Omawianiem programu działalności imprezowej i harmonogramu sekcji na sezon 2023/2024;
2. Ustaleniem stawek za wynajem sal w ODK „Słońce” na sezon 2023/2024;

3. Omawianiem spraw kulturalnych i realizowanych zajęć stałych przez ODK „Słońce”;
4. Ustaleniem programu oraz kosztów imprez świątecznych (Mikołajki, Wigilia Osiedlowa);
5. Omawianiem stanu przygotowania ODK „Słońce” do „Akcji Zima” oraz „Akcji Lato”;
6. Omawianiem stanu porządku oraz bezpieczeństwa placów zabaw oraz zakupu nowych urządzeń zabawowych;
7. Przeglądem osiedla pod względem porządku, czystości, zagospodarowania terenów zielonych, w tym możliwości nowych nasadzeń, możliwości wydzielenia nowych miejsc na rowery oraz omawianiem spostrzeżeń po przeglądzie;
8. Oceną firm wywozowych odbierających odpady komunalne, biodegradowalne oraz problemowe z osiedla;
9. Omawianiem przeglądu pomieszczeń wspólnych w budynkach mieszkalnych;
10. Omawianiem skuteczności ochrony w budynkach wysokich oraz oceną przebiegu zimowego utrzymania pieszojezdni i jezdni – „akcja zima”.

W okresie sprawozdawczym Komisja na swoich posiedzeniach zajmowała się bieżącą analizą zajęć w ODK „Słońce”, prowadziła prace w zakresie opracowania propozycji programów działalności społeczno – kulturalnej skierowanej do różnych grup wiekowych: dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych. Na bieżąco omawiała współpracę z instruktorami zatrudnionymi w ODK „Słońce”, jak również Fundacją Nasz Sportowy Fyrtel, tj. zajęciami: gimnastyka dla seniorów, aerobik dla dorosłych, joga dla dorosłych, zajęcia teatralne dla seniorów, zajęcia teatralne dla młodzieży z XX LO w Poznaniu, zajęcia plastyczne dla dzieci, pilates dla dorosłych, zajęcia karate dla dzieci, zajęcia z cheerleadingu sportowego, zajęcia wokalne dla seniorów, język angielski dla dzieci, zajęcia taneczne dla dzieci, zajęcia judo dla dzieci, doświadczenia chemiczno – fizyczne dla dzieci, zajęcia z druku 3D dla dzieci, brazylijskie Jiu – Jitsu dla dzieci, język norweski dla dorosłych.

Omawiano przebieg Festynu z Okazji Dnia Dziecka oraz Festynu na zakończenie lata, który odbył się na terenie Szkoły Podstawowej nr 66 w Poznaniu oraz przebieg warsztatów przeprowadzanych podczas wakacji letnich. Omawiane były sprawy związane z działalnością kulturalną, podczas której odbywały się koncerty, wernisaże, spotkania muzyczne, jak również prelekcje podróżnicze, oraz spektakle teatralne. Analizowano przebieg gry terenowej „Przyjaźni Ekspres”, która cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem wśród mieszkańców osiedla, przebieg dnia technologicznego, oraz spotkania paleontologicznego.

Komisja analizowała działalność Klubu Seniora, ilość uczestników, oraz plan spotkań, jak również działalność Klubu brydżowego. Omawiano przebieg imprez dla dzieci, tj.: warsztaty świąteczne, warsztaty dla dzieci teatralne, kreatywne, plastyczne, oraz dźwięku. Poddawano ocenie wydarzenia oraz imprezy w ODK „Słońce”, które ze względu na swoją różnorodność tematyczną są interesujące dla mieszkańców, aktywnie w nich uczestniczących m.in.: przedstawienie taneczne dla rodziców, Dzień Pieśni Patriotycznych, Koncert Noworoczny z okazji Dnia Babci i Dziadka, Impreza Halloween dla dzieci, Mikołajki dla dzieci, warsztaty świąteczne, oraz wiosenne, dyskoteka walentynkowo – karnawałowa, Spotkanie Noworoczne dla samotnych, prywatka dla Seniorów, Spotkania Wigilijne Stowarzyszenia Na Tak, oraz Spotkanie Sylwestrowe Stowarzyszenia Na Tak. Analizowano również działalność ODK „Słońce” w miesiącach letnich, oraz frekwencję osób uczęszczających na zajęcia cykliczne, w tym program, oraz koszty związane z imprezami świątecznymi dla dzieci, oraz osób

samotnych. W ramach swoich kompetencji Komisja analizowała wykonanie planu gospodarczego ODK „Słońce”. Podczas prac Komisji podejmowano także dyskusje w sprawach: porządku, czystości, zagospodarowania terenów zielonych, możliwości wydzielania nowych miejsc na rowery lub miejsc parkingowych. Analizowano skuteczność pracy firmy ochroniarskiej, w zakresie utrzymania bezpieczeństwa w budynkach wysokich oraz przebiegu zimowego utrzymania pieszojezdni i jezdni – „akcja zima”.

Komisja na bieżąco korygowała i aktualizowała plan pracy w zależności od potrzeb oraz spraw kierowanych przez kierownictwo osiedla.

Szczegółowe informacje o pracy Komisji są umieszczone w protokołach z posiedzeń Komisji znajdujących się w Administracji Osiedla Przyjaźni.

W okresie sprawozdawczym Rada Osiedla Przyjaźni odbyła 12 posiedzeń oraz podjęła 32 uchwały. Wszystkie przyjęte decyzje podejmowane były w formie uchwał przyjmowanych większością głosów, natomiast sprawy bieżące oraz zalecenia odnotowywane w protokołach z posiedzeń Rady. Wnioski z poszczególnych Komisji były również przedstawiane na posiedzeniu Rady Osiedla.

W posiedzeniach Rady Osiedla uczestniczyli członkowie Rady Nadzorczej Osiedla Przyjaźni, Kierownictwo Osiedla oraz w szczególnych przypadkach Zarząd Spółdzielni lub zaproszone osoby.

W każdy pierwszy poniedziałek miesiąca w siedzibie Administracji Osiedla Przyjaźni członkowie Prezydium pełnili dyżur w godzinach 15⁰⁰ – 17⁰⁰ w celu przyjmowania od mieszkańców uwag i wniosków. W okresie sprawozdawczym odbyło się 12 dyżurów, na które przyszła 1 osoba.

W ramach swoich kompetencji Rada Osiedla prowadziła m. in. prace w zakresie: opiniowania projektów regulaminów obowiązujących w PSM „Winogrady” w Poznaniu, uczestniczenia przez członków Rady Osiedla zarówno w przeprowadzanych przetargach, jak i odbiorach wykonywanych na osiedlu robót.

W 2023 r. przeprowadzono m.in. następujące remonty i modernizacje:

- montaż kurków podpionowych i wymiana kurków przy gazomierzach na instalacji gazowej w bud. nr 3;
- wykonanie awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego oraz sufitów podwieszanych wraz z wymianą oświetlenia na oprawy LED z czujnikami ruchu i zmierzchu w bud. wysokich nr 7 i 16;
- remont kominów wentylacyjnych z dociepleniem stropodachu w bud. nr 10;
- montaż urządzenia dźwigowego dla osób niepełnosprawnych w bud. wysokich nr 14 i 16;
- modernizacja pawilonu 132B;
- budowa platformy pionowej w pawilonie 132B;
- montaż instalacji odgromowej na bud. nr 10 i 18;
- montaż drzwi ppoż. – podział na strefy ppoż. bud. wysokich nr 7 i 16.

W 2024 r. realizowane będą m.in. następujące remonty i modernizacje:

- montaż instalacji odgromowej wraz z projektem na budynkach V-kond. OP 4, OP 12, OP 13;
- montaż zestawów hydroforowych do zasilania mokrych pionów dla zabezpieczenia p.poż. w bud. XIII-kond. OP 6, OP 7 i OP 16;
- wymiana instalacji co w bud. XIII-kond. OP 15;
- malowanie klatek schodowych, pomieszczeń piwnicznych oraz prześwitów z wymianą oświetlenia na oprawy LED z czujnikami ruchu i zmierzchu w bud. V-kond. OP 22;
- wymiana opaski betonowej przy bud. V-kond. OP 3;
- wymiana rozdzielnic administracyjnych (PWP, wykonanie połączeń uziemiających do ochronników) wraz z projektem w budynkach V-kond OP 4, OP 12, OP 13;
- MGO - montaż pojemników półpodziemnych dla bud. XIII-kond. nr OP 8/9 oraz OP 16/17;
- zakup i montaż urządzeń zabawowych;
- budowa instalacji fotowoltaicznej na bud. V-kond. OP 4;
- wymiana pokrycia papowego dachu na papę termozgrzewalną pod instalację fotowoltaiczną na bud. V-kond. OP 4 (jedna instalacja o mocy do 40 kWp) z wymianą rynien i rur spustowych;
- montaż urządzenia dźwigowego dla osób niepełnosprawnych w bud. XIII-kond. OP 8, OP 20;
- montaż gazowych kurków podpionowych i wymiana kurków przy gazomierzach na instalacji gazowej w bud. V-kond. OP nr 5, 11, 11A, 13, 19 (z 2023 r.) i 2.

Na dzień 31.12.2022 r. na Osiedlu Przyjaźni mieszkało 7 554 osób i w porównaniu do 2022 roku liczba ta zmniejszyła się o 102 osób natomiast liczba członków Spółdzielni zmniejszyła się o 18 osoby w odniesieniu do roku poprzedniego i wyniosła 5 168 członków.

Wynik działalności osiedla za 2023 r. uwzględniający koszty i przychody gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz koszty i przychody z działalności gospodarczej, wyniósł brutto 2 059 tys. zł, a po potrąceniu podatku dochodowego od osób prawnych 1 556 tys. zł w tym:

- a) niedobór netto w gospodarce zasobami mieszkaniowym po uwzględnieniu przychodów i przychodów z nieruchomości wspólnej 3 tys. zł;
- b) zysk netto na działalności gospodarczej 1 559 tys. zł.

Zgodnie ze Statutem Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu § 75 ust. 4 nadwyżka bilansowa zostanie podzielona uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków i może ona zasilić fundusz remontowy i zasobowy lub oba te fundusze zgodnie ze Statutem § 104 ust. 1.

Proponowany podział nadwyżki bilansowej Osiedla Przyjaźni do decyzji Walnego Zgromadzenia Członków :

- a) na fundusz remontowy 1 553 tys. zł,
- b) na fundusz zasobowy 6 tys. zł.

Po przeanalizowaniu wyników ekonomicznych, utrzymania zasobów mieszkaniowych oraz zaangażowania w wykonywaniu swoich obowiązków Rada Osiedla Przyjaźni pozytywnie ocenia pracę Administracji Osiedla Przyjaźni i jej Kierownictwo.

Efektywność wypełnienia udzielonego mandatu do sprawowania statutowych funkcji kontrolnych członkowie Rady Osiedla pozostawiają do oceny Walnemu Zgromadzeniu Członków.

Niniejsze sprawozdanie Rada Osiedla Przyjaźni Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrody” w Poznaniu przedstawia Walnemu Zgromadzeniu Członków do zatwierdzenia.

Sekretarz Rady Osiedla


Grażyna Kowalska

Przewodniczący Rady Osiedla


Bartosz Gendera

Sprawozdanie z działalności Komisji Handlu i Usług
Rady Osiedla Przyjaźni
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu za
okres od czerwca 2023 r. do maja 2024 r.

Komisja pracowała w 5 osobowym składzie:

1. Barbara Cholewińska - Przewodnicząca Komisji
2. Katarzyna Tarasiuk - Z – ca Przewodniczącego Komisji
3. Karol Woroch - Sekretarz
4. Paweł Matuszak - Członek
5. Grzegorz Radoński - Członek

W okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 11 posiedzeń, na których zajmowała się m. in.:

- ✓ analizą zaległości czynszowych za najem lokali użytkowych, dzierżawy terenów, reklam i miejsc postojowych;
- ✓ analizą zagospodarowania składników zasobu użytkowego;
- ✓ omawianiem wolnych lokali użytkowych;
- ✓ omawianiem wyników kontroli reklam usytuowanych na budynkach oraz gruncie w tym reklam wielkoformatowych;
- ✓ omawianiem budynków oraz pawilonów handlowych usytuowanych na osiedlu obsługiwanych przez firmy zewnętrzne oraz Gospodarzy domów pod względem atrakcyjności dla najmowanych lokali użytkowych;
- ✓ omawianiem wyników kontroli lokali użytkowych w zakresie zagospodarowania, zgodnie z zawartymi umowami;
- ✓ omówieniem możliwości zwiększenia przychodów w zakresie zagospodarowania składników zasobu;
- ✓ analizą wysokości stawek czynszu w podziale na branże w lokalach użytkowych;
- ✓ przeglądem terenów na osiedlu pod kątem zagospodarowania pod sprzedaż sezonową;
- ✓ opiniowaniem wysokości stawek na dzierżawę gruntu pod ogródki gastronomiczne.

Systematyczna praca Komisji w zakresie działalności handlowej skierowana była na dążenie do utrzymania ilości zagospodarowanych lokali użytkowych usytuowanych w pawilonach handlowych: 120, 125 A-E, 128, 132 A-C, 2A, 2B, 133, 137, 141 A,B, 142,

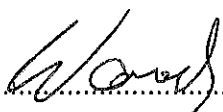
pomieszczeniach usytuowanych w piwnicach budynków mieszkalnych: 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, budynku 24 oraz dzierżawy gruntów z przeznaczeniem na parkingi, lokale użytkowe, reklamy, paczkomaty. Na koniec roku 2023 z ok. 200 składników zasobu użytkowego, niezagospodarowanych lokali użytkowych usytuowanych w piwnicach 5 oraz 2 boksy usytuowane przy pawilonie 132 C.

Członkowie Komisji czynnie uczestniczyli w sprawach dotyczących możliwości zwiększenia przychodów w zakresie zagospodarowania składników zasobu m. in. zagospodarowując tereny na dodatkowe paczkomaty czy sprzedaż sezonową (karp, choinki czy owoce sezonowe) dbając, aby decyzje były najkorzystniejsze dla Osiedla Przyjaźni.

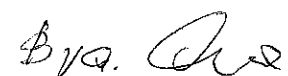
Bieżąca analiza zaległości czynszowych dotyczących składników zasobu użytkowego ugruntowała jego prawidłowe zagospodarowanie.

Szczegółowe informacje o pracy Komisji są umieszczane w protokołach z posiedzeń Komisji znajdujących się w Administracji Osiedla Przyjaźni.

Sekretarz Komisji


.....
Karol Woroch

Przewodnicząca Komisji


.....
Barbara Cholewińska

Sprawozdanie z działalności
Komisji Kulturalno-Samorządowej, Porządku i Czystości
Rady Osiedla Przyjaźni
Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu
za okres od czerwca 2023 r. do maja 2024 r.

Spotkania komisji odbyły się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumienia na odległość poprzez aplikację Lifesize. Komisja obradowała w składzie:

1. Paweł Matuszak - Przewodniczący
2. Barbara Cholewińska - Z-ca Przewodniczącego
3. Dawid Lewandowski - Sekretarz
4. Bartłomiej Gamalczyk - Członek
5. Paweł Hofland - Członek

W okresie sprawozdawczym Komisja odbyła 11 posiedzeń, na których zajmowała się m. in.:

- omawianiem programu działalności imprezowej i harmonogramu sekcji na sezon 2023/2024;
- ustaleniem stawek za wynajem sal w ODK „Słońce” na sezon 2023/2024;
- omawianiem spraw kulturalnych i realizowanych zajęć stałych przez ODK „Słońce”;
- ustaleniem programu oraz kosztów imprez świątecznych (Mikołajki, Wigilia Osiedlowa);
- omawianiem stanu przygotowania ODK „Słońce” do „Akcji Zima” oraz „Akcji Lato”;
- omawianiem stanu porządku oraz bezpieczeństwa placów zabaw oraz zakupu nowych urządzeń zabawowych;
- przeglądem osiedla pod względem porządku, czystości, zagospodarowania terenów zielonych, w tym możliwości nowych nasadzeń, możliwości wydzielenia nowych miejsc na rowery oraz omawianiem spostrzeżeń po przeglądzie;
- oceną firm wywozowych odbierających odpady komunalne, biodegradowalne oraz problemowe z osiedla;
- omawianiem przeglądu pomieszczeń wspólnych w budynkach mieszkalnych;
- omawianiem skuteczności ochrony w budynkach wysokich oraz oceną przebiegu zimowego utrzymania pieszojezdni i jezdni – „akcja zima”.

W okresie sprawozdawczym Komisja na swoich posiedzeniach zajmowała się bieżącą analizą zajęć w ODK „Słońce”, prowadziła prace w zakresie opracowania propozycji programów działalności społeczno – kulturalnej skierowanej do różnych grup wiekowych: dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych. Na bieżąco omawiała współpracę z instruktorami zatrudnionymi w ODK „Słońce”, jak również Fundacją Nasz Sportowy Fyrtel, tj. zajęciami: gimnastyka dla seniorów, aerobik dla dorosłych, joga dla dorosłych, zajęcia teatralne dla seniorów, zajęcia teatralne dla młodzieży z XX LO w Poznaniu, zajęcia plastyczne dla dzieci, pilates dla dorosłych, zajęcia karate dla dzieci, zajęcia z cheerleadingu sportowego, zajęcia wokalne dla seniorów, język angielski dla dzieci, zajęcia taneczne dla dzieci, zajęcia judo dla dzieci, doświadczenia chemiczno – fizyczne dla dzieci, zajęcia z druku 3D dla dzieci, brazylijskie Jiu – Jitsu dla dzieci, język norweski dla dorosłych.

Omawiano przebieg Festynu z Okazji Dnia Dziecka oraz Festynu na zakończenie lata, który odbył się na terenie Szkoły Podstawowej nr 66 w Poznaniu oraz przebieg warsztatów przeprowadzanych podczas wakacji letnich. Omawiane były sprawy związane z działalnością kulturalną, podczas której odbywały się koncerty, wernisaże, spotkania muzyczne, jak również prelekcje podróżnicze, oraz spektakle teatralne. Analizowano przebieg gry terenowej „Przyjaźni Ekspres”, która cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem wśród mieszkańców osiedla, przebieg dnia technologicznego, oraz spotkania paleontologicznego.

Komisja analizowała działalność Klubu Seniora, ilość uczestników, oraz plan spotkań, jak również działalność Klubu brydżowego. Omawiano przebieg imprez dla dzieci, tj.: warsztaty świąteczne, warsztaty dla dzieci teatralne, kreatywne, plastyczne, oraz dźwięku. Poddawano ocenie wydarzenia oraz imprezy w ODK „Słońce”, które ze względu na swoją różnorodność tematyczną są interesujące dla mieszkańców, aktywnie w nich uczestniczących m.in.: przedstawienie taneczne dla rodziców, Dzień Pieśni Patriotycznych, Koncert Noworoczny z okazji Dnia Babci i Dziadka, Impreza Halloween dla dzieci, Mikołajki dla dzieci, warsztaty świąteczne, oraz wiosenne, dyskoteka walentynkowo – karnawałowa, Spotkanie Noworoczne dla samotnych, prywatka dla Seniorów, Spotkania Wigilijne Stowarzyszenia Na Tak, oraz Spotkanie Sylwestrowe Stowarzyszenia Na Tak. Analizowano również działalność ODK „Słońce” w miesiącach letnich, oraz frekwencję osób uczęszczających na zajęcia cykliczne, w tym program, oraz koszty związane z imprezami świątecznymi dla dzieci, oraz osób samotnych. W ramach swoich kompetencji Komisja analizowała wykonanie planu gospodarczego ODK „Słońce”. Podczas prac Komisji podejmowano także dyskusje w sprawach: porządku, czystości, zagospodarowania terenów zielonych, możliwości wydzielania nowych miejsc na rowery lub miejsc parkingowych. Analizowano skuteczność

pracy firmy ochroniarskiej, w zakresie utrzymania bezpieczeństwa w budynkach wysokich oraz przebiegu zimowego utrzymania pieszojezdni i jezdni – „akcja zima”.

Komisja na bieżąco korygowała i aktualizowała plan pracy w zależności od potrzeb oraz spraw kierowanych przez kierownictwo osiedla.

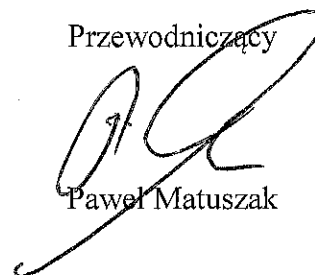
Szczegółowe informacje o pracy Komisji są umieszczone w protokołach z posiedzeń Komisji znajdujących się w Administracji Osiedla Przyjaźni.

Sekretarz



Dawid Lewandowski

Przewodniczący



Paweł Matuszak

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI GOSPODARKI ZASOBAMI
RADY OSIEDLA PRZYJAŻNI
POZNAŃSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „WINOGRADY” W POZNANIU
ZA OKRES OD CZERWCA 2023 R. DO MAJA 2024 R.**

W okresie sprawozdawczym Komisja Gospodarki Zasobami odbyła 11 posiedzeń, z przebiegu których sporządzono pisemne protokoły z załącznikami, a nagrania audio zarchiwizowano. Większość spotkań odbyła się w trybie zdalnym on-line za pomocą aplikacji „LifeSize”, jedno spotkanie odbyło się w terenie.

Komisja obradowała w składzie:

| | |
|----------------------|---------------------------|
| Grzegorz Radoński | – przewodniczący Komisji, |
| Bartłomiej Gamalczyk | – z-ca Przewodniczącego, |
| Paweł Hofland | – sekretarz, |
| Grażyna Kowalska | – członek, |
| Elżbieta Stelmaszyk | – członek. |

Praca Komisji GZ opierała się na podstawie przyjętego rocznego planu gospodarczego oraz potrzeb bieżących wynikających z eksploatacji budynków mieszkalnych, pawilonów usługowych oraz pozostałej infrastruktury instalacyjnej i komunikacyjnej znajdującej się na osiedlu Przyjaźni. Obrady Komisji GZ dotyczyły w szczególności monitorowania realizacji zadań inwestycyjnych i remontowo-budowlanych realizowanych przez Administrację Osiedla Przyjaźni.

Członkowie Komisji GZ sprawowali kontrolę nad prawidłową i terminową realizacją planu rzeczowo-finansowego Osiedla Przyjaźni na rok 2023 oraz analizowali i weryfikowali zmiany wnoszone przez Administrację Osiedla do planu rzeczowo-finansowego w 2023r. i 2024r. Komisja monitorowała także dane dotyczące zleceń bezprzetargowych (ofertowych i awaryjnych) na wykonanie robót budowlanych i usług oraz była informowana na bieżąco przez Administrację Osiedla o rozpisywanych przetargach i ich wynikach. Członkowie Komisji brali czynny udział w pracach komisji przetargowych (przetargi obejmujące całą Spółdzielnię oraz przetargi dotyczące os. Przyjaźni) do których byli powoływani przez Zarząd Spółdzielni. Radni z Komisji GZ brali czynny udział w dyskusjach i ustaleniach w zakresie potrzeb i propozycji do tworzonych przez Administrację Osiedla planów remontowo-budowlanych, a także przedstawiała i zgłaszała do protokołów wnioski i uwagi w imieniu swoim oraz mieszkańców Osiedla Przyjaźni. Wszelkie pomysły, usprawnienia oraz rekomendacje Członkowie Komisji GZ przedstawiali na forum Rady Osiedla Przyjaźni poddając je pod dyskusję i w razie potrzeby pod głosowanie. Członkowie Komisji GZ cyklicznie zapoznawali się, a także w wymaganych przypadkach opiniowali przedstawiane przez Administrację Osiedla raporty oraz informacje dotyczące podejmowanych działań Administracji OP w zakresie eksploatacji budynków, lokali, pawilonów handlowo-usługowych (m.in. przeglądy techniczne, awarie, naprawy i remonty, ochrona budynków wysokich w okresie jesienno-zimowym, akcja zima), terenów utwardzonych i zielonych (m.in. wycinki i nowe nasadzenia drzew i krzewów) oraz pozostałej infrastruktury znajdującej się na terenie Osiedla Przyjaźni.

Komisja GZ w okresie sprawozdawczym obradowała między innymi nad:

- wprowadzaniem zmian i ulepszeń w zakresie infrastruktury komunikacyjnej Osiedla Przyjaźni (chodniki, przeđepty, drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, oznakowanie, place zabaw, bezpieczeństwo użytkowania) wykonując przegląd osiedla na spotkaniu w terenie,
- postępem realizacji inwestycji wyposażenia budynków wysokich OP 14 i 16 w platformy windowe dla osób z niepełnosprawnością oraz wysokości dofinansowania inwestycji przez PFRON i inne organizacje pomocowe,
- sprawami dotyczącymi realizacji oraz spełnienia wymogów p.poż. nałożonych na budynki wysokie OP6, OP7 i OP16 przez Państwową Straż Pożarną (m.in. drzwi p.poż, oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne, oddymianie, montaż pionów nawodnionych),
- kontynuacją wykonania przez Administrację Osiedla nowych miejsc postojowych dla rowerów (montaż stojaków rowerowych),
- zakresem ilościowym i jakościowym modernizacji osiedlowych placów zabaw oraz siłowni zewnętrznej i innych elementów infrastruktury,
- propozycją zmian w zakresie lokalizacji lub montażu kamer monitoringu wizyjnego,
- montażu paneli fotowoltaicznych na budynkach mieszkalnych i pawilonach w celu obniżenia opłat za energię elektryczną,
- wprowadzeniem usprawnień w zakresie gospodarki odpadami bytowymi i gabarytami w zakresie koszy na śmieci w terenie oraz wprowadzania systemu pojemników półpodziemnych i naziemnych dla nieruchomości posiadających wolne środki finansowe,

oraz opiniowała i głosowała między innymi w sprawie:

- przyjęcia informacji w zakresie oceny realizacji planu rzeczowo-finansowego remontów w 2023 r. na Osiedlu Przyjaźni,
- projektu planu przeglądów okresowych i legalizacji na 2024 r. (wymiana urządzeń pomiarowych na nieruchomościach budynkowych i mieniu Spółdzielni),
- planu wydatków na ulepszenie, zakup i wytworzenie środków trwałych Osiedla Przyjaźni w 2024 r.
- wydatkowania środków oraz wykonania na wniosek mieszkańców dodatkowych poręczy przed wejściami do klatek schodowych w budynkach niskich,
- przyjęcia do realizacji projektu przebudowy dojazdu do altanki śmietnikowej przy OP 22.

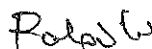
Wszystkie zgłoszone sprawy oraz zagadnienia rozpatrywano rzeczowo z priorytetem dla dobra mieszkańców Osiedla Przyjaźni i Spółdzielni. Komisja GZ na bieżąco korygowała i aktualizowała plan pracy oraz zgłaszała zauważone usterki i drobne sprawy techniczne do Kierownictwu Osiedla Przyjaźni.

Sekretarz Komisji



Paweł Hofland

Przewodniczący Komisji



Grzegorz Radoński

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI REWIZYJNEJ

Rady Osiedla Przyjaźni

Poznańskiej Spółdzielni Mieszkaniowej „Winogrady” w Poznaniu

za okres od czerwca 2023 r. do maja 2024 r.

Komisja Rewizyjna pracowała w składzie:

1. Katarzyna Tarasiuk – Przewodnicząca,
2. Elżbieta Stelmaszyk – Z-ca Przewodniczącego,
3. Grażyna Kowalska – Sekretarz,
4. Dawid Lewandowski – Członek,
5. Karol Woroch – Członek.

Komisja Rewizyjna w okresie sprawozdawczym odbyła 11 protokołowanych posiedzeń według planów pracy przyjętych na posiedzeniach w miesiącu grudniu 2022 i 2023 roku.

Tematem posiedzeń Komisji Rewizyjnej były zagadnienia istotne dla funkcjonowania osiedla, a w szczególności:

1. Analiza i przyjęcie realizacji planu finansowo – gospodarczego Osiedla Przyjaźni za 2023 r. w zakresie:
 - a) wykonania kosztów i przychodów osiedla,
 - b) rozliczenia funduszu remontowego osiedla,
 - c) analizy wydatków na ulepszenie, zakup i wytworzenie środków trwałych,
 - d) wykonania planu finansowego kosztów i przychodów ODK „Słońce”.

Ocena realizacji planu gospodarczego została przeprowadzona w odniesieniu do planu uchwalonego przez Radę Osiedla Przyjaźni oraz korekt w zakresie wydatków z funduszu zasobowego i remontowego.

Wynik działalności osiedla za 2023 r. uwzględniający koszty i przychody gospodarki zasobami mieszkaniowymi oraz koszty i przychody z działalności gospodarczej, wyniósł brutto 2 059 tys. zł, a po potrąceniu podatku dochodowego od osób prawnych 1 556 tys. zł w tym:

- a) niedobór netto w gospodarce zasobami mieszkaniowym po uwzględnieniu pożytków i przychodów z nieruchomości wspólnej 3 tys. zł;
- b) zysk netto na działalności gospodarczej 1 559 tys. zł.

Proponowany podział nadwyżki bilansowej Osiedla Przyjaźni do decyzji Walnego Zgromadzenia Członków :

- a) na fundusz remontowy 1 553 tys. zł,
- b) na fundusz zasobowy 6 tys. zł.

2. Opiniowanie projektu planu kosztów administracji ogólnej.
3. Analiza i przyjęcie przedstawionych przez administrację osiedla założeń do planu finansowo – gospodarczego Administracji Osiedla Przyjaźni na 2024 r.
4. Opiniowanie projektu rocznego planu gospodarczego i planu działalności społecznej i kulturalnej Osiedla Przyjaźni na 2024 r. obejmującego plan gospodarczo – finansowy

osiedla, stawki miesięcznych opłat za lokale mieszkalne, stawki miesięcznych opłat i odpisów na fundusz remontowy oraz miesięczne opłaty z tytułu pomieszczeń przeznaczonych na cele mieszkaniowe.

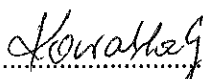
5. Zaopiniowanie inwestycji osiedla w tym zakupu środków trwałych.
6. Opiniowanie remontów związanych z nieruchomościami budynkowymi mieszkalnymi i mieniem Spółdzielni; działalnością gospodarczą i inną; przeglądów okresowych i legalizacji – wymiany urządzeń pomiarowych na nieruchomościach budynkowych.
7. Analiza kosztów wywozu odpadów problemowych i biodegradowalnych wraz z oceną działalności firmy wywozowej.
8. Omawianie wybranych zagadnień dotyczących działalności administracji osiedla w tym między innymi: usług obcych; kosztów administracji osiedla; kosztów konserwatorów budowlanych i zieleni; podatku od nieruchomości; pozostałych kosztów i przychodów; pozostałych kosztów oraz przychodów operacyjnych i finansowych; zatrudnienia.
9. Analiza rzeczowo – finansowej realizacji remontów i robót bezprzetargowych.
10. Omawianie kosztów związanych z przygotowaniem osiedla do sezonu zimowego oraz weryfikacja poniesionych kosztów wraz z oceną firmy świadczącej usługę.
11. Szczegółowa analiza wysokości kosztów i przychodów ODK „Słońce”.
12. Analiza zaawansowania wymiany stolarki okiennej osiedla.
13. Okresowa analiza i przyjęcie wykonania planu finansowo – gospodarczego osiedla.
14. Kwartalne monitorowanie stanu zaległości czynszowych za lokale mieszkalne i użytkowe.
15. Omawianie planowanych remontów i inwestycji na osiedlu oraz terminach ich realizacji.
16. Opiniowanie projektów regulaminów przewidzianych w Statucie Spółdzielni.
17. Udział w komisjach przetargowych.
18. Bieżąca realizacja zadań wynikających z potrzeb osiedla zgodnie z kompetencjami.

Szczegółowe informacje dotyczące pracy Komisji Rewizyjnej znajdują się w protokołach z posiedzeń w Administracji Osiedla Przyjaźni.

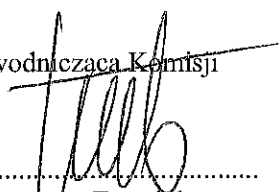
Wypracowane stanowisko w sprawach analizowanych i opiniowanych na posiedzeniach komisji przekazano na Radzie Osiedla w celu podjęcia uchwał w danym zakresie.

Mając na uwadze dobro mieszkańców osiedla Komisja rewizyjna będzie wnikliwie monitorować zasadność wszelkich inwestycji, ulepszeń, remontów i innych kosztów (wydatków) planowanych i realizowanych przez Administrację Osiedla Przyjaźni.

Sekretarz Komisji


.....
Grażyna Kowalska

Przewodnicząca Komisji


.....
Katarzyna Tarasiuk